

KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
TIPTA UZMANLIK/YANDAL UZMANLIK TEZLERİ YAZIM ve BASIM YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

MADDE 1- Bu yönergenin amacı, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde tamamlanan Tıpta Uzmanlık/Yandal Uzmanlık tezlerinin yazımında standardizasyonu sağlamaya ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu yönerge, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde tamamlanan Tıpta Uzmanlık/Yandal Uzmanlık tezlerinin yazımında standardizasyonu sağlamaya ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönerge 19.06.2002 tarihli ve 24790 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Tıpta Uzmanlık Tüzüğü"nün 20. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
Genel Konular

MADDE 4- Tıpta Uzmanlık/Yandal Uzmanlık tezleri yazım ve basım yönergesi 6 başlık altında verilmiştir:

1. Genel Yazım Özellikleri
2. Tez Metninin Düzenlenmesi
3. Tezin Kapağı ve Özel Sayfalar
4. Dizinler
5. Ekler
6. Kaynaklar
7. Özgeçmiş

1. Genel Yazım Özellikleri

Kullanılacak kağıdın özellikleri

MADDE 5- Tez yazımında, A4 boyutlarında (210 mm x 297 mm), 70-100 gramajında birinci hamur beyaz kağıt kullanılmalıdır.

Yazım ortamı ve baskı

MADDE 6- Tezler, bilgisayarda kelime işlem programları ile yazılır ve lazer ya da lazer kalitesinde çıktı veren yazıcılarda kağıdın yalnızca bir yüzüne basılır.

Yazım özellikleri

MADDE 7- Kullanılacak yazı tipi Times New Roman olmalıdır. Yazılarda ana metnin harf büyüklüğü 12 punto, dipnotlar 10 punto olmalıdır. Tek sayfaya sığdırılabilen tablo ve şekillerde daha küçük karakterler kullanılabilir. Alt ve üst indisler metin harf büyüklüğünden daha küçük olmalıdır. Yazımda noktalama işaretlerinden (virgül, noktalı virgül, nokta gibi) sonra bir boşluk bırakılmalıdır. Noktalama işaretlerinden önce boşluk bırakılmamalıdır. Parantez açma işaretinden önce bir boşluk bırakılır sonrasında boşluk bırakılmaz, parantez içine yazılan kelimedenden sonra boşluk bırakılmadan parantez kapatılır ve sonrasında bir boşluk bırakılarak cümleye devam edilir. Parantez kapatma işaretinden sonra nokta veya virgül gibi noktalama işareti koyulacaksa parantez kapatma işaretinden hemen sonra konur (örnek; bu parantez uygulaması gibi). Gerektiğinde metin içinde koyu, italik, koyu italik, altı çizili gibi biçimler kullanılabilir.

Sayfa düzeni

MADDE 8- Her sayfanın sol kenarında 3,5 cm, üst, alt ve sağ kenarında ise 2,5 cm boşluk bırakılmalıdır. Metin içeriği (yazı, tablo, şekil) bu alanın dışına taşmamalıdır. Yazım düzenini korumak amacı ile yazılar her iki yana yaslı olmalıdır. Metin satırları aynı hizada olacak şekilde düzenlenmelidir ve dipnotlar metin alt sınırını geçmemelidir.

Bölüm ve alt bölüm başlıkları ile bunlardan sonra gelen ilk paragrafların ilk satırları sayfanın sol kenarından, daha sonra gelen yeni paragrafların ilk satırları 1,25 cm içeriden başlamalıdır.

Sayfaların numaralandırılması

MADDE 9- Sayfa numaraları, metin bloğunun sağ alt kenarı hizasına konulmalı; iç kapak haricinde tüm sayfalar numaralandırılmalıdır. Sayfa numaralarının yanlarında başka işaretler bulunmamalıdır. Tez kabul sayfası, önsöz, içindekiler, simgeler ve kısaltmalar gibi tez ön sayfaları "i, ii, iii, iv, v ..." şeklinde küçük harf Romen rakamları ile; "GİRİŞ" bölümü ile başlayan diğer sayfalar ise "1, 2, 3, 4, 5, ..." şeklinde numaralandırılmalıdır.

Satır aralıkları

MADDE 10- Ana metin ve paragraflar arası boşluk 1,5 satır aralıklı olmalıdır. Alıntılar ve kaynaklar dizininin yazımında da aynı aralık kullanılmalıdır. Dipnot şeklindeki metinlerde satır aralığı tek satır olmalıdır.

Birinci dereceden bölüm başlıkları ("GİRİŞ", "GENEL BİLGİLER" gibi), tez kabul sayfası, önsöz, özet, İngilizce özet, tüm dizinler ve kaynaklar için sayfa başından başlanmalı, bunlara ait başlıklardan sonra 3 satır aralık bırakılmalıdır. İkinci ve üçüncü dereceden başlıklardan önce 3, sonra ise 2 satır aralık bırakılmalıdır.

Şekil, tablo ve formüller ana metin içine yerleştirildiğinde önce ve sonrasında 1,5 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Şekil ve şekil alt yazısı ile tablo ve tablo üst yazısı arasında da tek satır aralık olmalıdır (EK-11).

Bölüm ve alt bölümler

MADDE 11- Tez "GİRİŞ VE AMAÇ" bölümü ile başlar, "GENEL BİLGİLER", "GEREÇ VE YÖNTEM", "BULGULAR" ile devam eder. "TARTIŞMA VE SONUÇLAR" bölümü ile biter. "SONUÇLAR" bölümünden sonra "KAYNAKLAR" dizini ve gerekiyorsa "EKLER" yer alır. Tezin bölüm ve alt bölümlerinin belirlenmesinde gereksiz ayrıntıya inilmemeli, mantıksal bir bölümlenme sistemi izlenmeli, bölüm ve alt bölümlerin içerik açısından birbirlerine göre öncelik sırasına dikkat edilmelidir.

Bölüm ve alt bölüm başlıkları, EK-7'de gösterildiği biçimde numaralandırılmalıdır. Zorunlu olmadıkça, üçüncü dereceden daha ileri alt bölüm başlığı kullanılmamalıdır. Ancak, kullanılması gerekirse, bunların ikinci ve üçüncü derece başlık kurallarına uygun olarak, fakat içindekiler dizisinde gösterilmeden yapılması gerekir.

Tezin birinci, ikinci ve üçüncü derece bölüm ve alt bölüm başlıkları da koyu yazılmalıdır. Başlık sola hizalanır. Başlık yazımından sonra herhangi bir noktalama işareti kullanılmaz. Birinci derece bölüm başlıkları büyük harf ile yazılmalı (örn. **1. GİRİŞ**), ikinci derece alt bölüm başlıklarında ise; her sözcüğün ilk harfi büyük, diğerleri küçük harflerle yazılmalıdır (örn. **1.2. Önceki Çalışmalar**). Üçüncü derece başlıklarda ise yalnızca ilk sözcüğün ilk harfi büyük yazılmalı ve altı çizilmelidir (örn. **1.2.1. Ultrasonografik çalışmalar**). "İle", "ve" gibi bağlaçlar birinci derece başlıklarda büyük harflerle, ikinci veya üçüncü derecede başlıklarda ise baş harfi de dahil olmak üzere küçük harfle yazılır. Dördüncü derece bölüm başlıkları üçüncü derece bölüm başlıkları gibi yazılır ancak koyu değildir (örn: 1.4.1.1. Deneysel modeller).

Tez biçimsel düzeninin son şeklini alma aşamasında uygulanan satır aralıkları ve/veya boşluklardan dolayı bölüm başlıkları ile resimlemeler ve bunların başlıkları farklı sayfalarda yer alabilir. Bu durumda yazar söz konusu öğeler arasında görsel devamlılığı sağlamalıdır. Bu amaçla her sayfa gözden geçirilerek yeni düzenlemeler yapılmalıdır.

Anlatım

MADDE 12- Tez yalın bir Türkçe ile Türkçe yazım kurallarına uygun, kolay anlaşılır ifadelerle yazılmalıdır. Kısa ve öz cümleler kullanılmalı, üçüncü şahıs edilgen anlatım biçimi tercih edilmelidir. Türkçe yazım, noktalama ve imla kuralları açısından Türk Dil Kurumu'nun İmlâ Kılavuzu'na ve (www.tdk.gov.tr) adresindeki Güncel Türkçe Sözlük'te yer alan kurallara uyulmalıdır. Söz konusu kılavuz veya sözlükte bulunmayan kelime ve deyimlerin kullanılması gerekirse, anlamı ve kullanıma gereği bir dipnotla açıklanmalıdır.

Yazıda geçen terimler ve kimyasal madde isimleri Türkçe yazılmalıdır. Zorunlu olarak yabancı dilde yazılması gerekli kelimeler orijinal şekliyle italik yazılmalıdır. Mikroorganizma ve bitki adları orijinal Latince yazılışlarına uygun olarak, cins adının ilk harfi büyük, tür adının ilk harfi küçük ve italik olarak yazılmalıdır.

Örnek:

- Fenilhidroksibütirik asit, süksinil kolin, tirozin, metilen, retinal arter, vb.
- ... *Staphylococcus aureus* enfeksiyon etkeni olarak suçlanır.

Sayı ile başlayan cümlelerde, bu sayı rakamla değil yazıyla ifade edilmelidir.

Örnek:

- On sekiz sağlıklı gönüllüde ...

Ondalık sayı kullanımında tercihe ve istatistik analiz için kullanılan bilgisayar programının özelliğine göre nokta (örn. 0.3) veya virgöl (örn. 0,3) kullanılabilir. Seçilen noktalamanın tezin tümünde aynı uygulanması gereklidir. Türk Dil Kurumu İmla Kılavuzu'na göre Türkçe'de virgöl kullanılması önerilmektedir.

Metin içindeki göndermeler

MADDE 13- Şekil ve tablolara yapılacak göndermelerde, gönderilen şekil ve tablolar, aynı veya daha sonraki sayfalarda yer alıyorsa, aşağıdaki örneklerden birine uygun olarak yapılmalıdır:

- Bronkodilatör ilaç uygulamasından sonra solunum fonksiyon testi yapılmıştır (Şekil 3).
- Bronkodilatör tedavi altında solunum fonksiyon testi (Şekil 3), tedavi öncesi testle karşılaştırıldığında
- Solunum fonksiyon testi sonuçları Şekil 3'de gösterilmiştir.
- Verilerin istatistiksel olarak değerlendirilmesi yapıldı (Tablo 1).
- Değerlendirme sonuçları Tablo 1'de gösterilmiştir.
- Değerlendirme sonuçlarına göre (Tablo 1), kontrol grubu ile anlamlı farklılık saptandı.

Metin içinde kaynak gösterme

MADDE 14- Tez içinde verilen her kaynak, kaynaklar dizininde mutlaka bulunmalıdır. Kaynaklar metinde geçiş (ilk kullanım) sırasına göre numaralandırılır. Kaynak numaraları parantez içinde yerleştirilmelidir.

Örnekler:

- Temporal lob epilepsisi, idyopatik ve semptomatik olarak ikiye ayrılmıştır (12-14).
- Cushing (23) ve Harvey (24), etyolojisi aydınlatılmayan üriner sistem enfeksiyonlarının % 86'sında

Bir cümlede birden çok kaynağa atıf yapılırsa; "... gösterilmiştir (2, 5, 7, 13-19)." şeklinde kaynaklar metinde geçiş sırasına göre gösterilir. Burada "13-19", 13. kaynaktan 19. kaynağa kadar olan 7 yayını kapsamaktadır.

Kaynak gösterme, bir yazara atıf biçiminde ise, ismin sonuna gelen takılar, yazar soyadına göre yapılmalıdır.

Örnek:

- "Spastisite modifiye Asworth'ün (11) sınıflandırmasına göre değerlendirildi"

Kaynak, bir başka yayın içinde değinme şeklinde bulunuyorsa; önce ilk yayına değinme yapılır; sonra köşeli parantez içinde bu değinmeyi yapan yazar belirtilir.

Örnek:

"... Patten (13) asit salgılama hızını 3.5 ml/dk olarak bulmuştur [Gürsoy'dan (5)]."

İki yazarlı eserler kaynak gösterildiğinde, yazar soyadları arasına 've' sözcüğü konulmalıdır.

Örnek:

"Akman ve Tireli'ye göre (22)"

İkiden fazla yazarlı eser kaynak olarak gösterildiğinde, ilk yazarın soyadından sonra "ve arkadaşları" anlamına gelen "ve ark." kısaltması kullanılır.

Örnek:

"Aksoy ve ark.'a (17) göre....."

Sözlü görüşme ve kişisel yazışmalar kaynak olarak gösteriliyor ise, görüşme/yazışma yapılan kişi veya kişilerin isimlerinin baş harfleri ve soyadları büyük harflerle yazılarak görüşme ve/veya yazışma olduğu belirtilir. Söz konusu kişiye ait diğer ayrıntılar (adres, unvan, vb.) eğer gerekiyorsa dipnot olarak verilmelidir. Sözlü görüşmeler veya kişisel yazışmalar, ayrıca yayınlanmadıkları takdirde, kaynaklar dizinine konulmaz.

Örnek:

"... (M. GÜLER, sözlü görüşme)" veya "... (S. YİTMEN, yazılı görüşme)"

Şekil, formül ve tablolar

MADDE 15- Tablo dışındaki tüm resimlemeler (fotoğraf, grafik, çizim, vb.) şekil olarak tanımlanır. Formüller ve kimyasal reaksiyonlar da şekil olarak adlandırılır.

Tezde kullanılan şekiller yazılarak anlatılması güç ya da karmaşık olan konuları daha anlaşılabilir ve daha etkili olarak aktarabilmek amacıyla seçilir. Bu nedenle sade, net, adlandırılmış nitelikte şekiller seçilmeli, gereksiz şekillerden kaçınılmalıdır.

Şekiller üzerinde yer alacak tüm çizgi, işaret, sembol, rakam ve yazılar çıplak gözle kolayca seçilebilir ve okunabilir büyüklükte olmalıdır.

Tez sayfası üzerine yapıştırılacak fotoğraflar, tez sayfaları arasında olabilecek kabarıklığı önlemek amacı ile ince fotoğraf kağıdı üzerine basılmalı veya yüksek kaliteli bilgisayar çıktısı ya da renkli fotokopi tercih edilmelidir. Tez metni içerisinde katlanmış şekil veya tablo olmamalıdır.

Bireylerin kimliğini belli edecek tarzda fotoğraf konulmamalıdır. Özel durumlarda, teze konulacak ve bireyin kimliğinin gizlenemediği fotoğrafların yayımlanması için fotoğrafı çekilen kişiden izin alındığına ilişkin bir bilgi bulunmalıdır.

Tablolar ve şekiller, tez metni içerisinde, tezin tamamı için geçerli olan sayfa düzeni kurallarına uymak koşulu ile metinde ilk söz edildikleri yere olabildiğince yakın, mümkün ise aynı sayfada yer almalıdır.

Dikey kullanımda sayfaya sığmayan ve küçültülmeleri ya da parçalara ayrılmaları durumunda okunabilirliğinin veya sürekliliğinin bozulacağı düşünülen tablo ve şekiller yatay sayfa düzeni içinde de verilebilirler. Bu durumda sayfa tamamen tablo ya da, şekle ayrılmalı, yatay sayfanın devamında tez metni yer almamalıdır. Tezin okunması sırasında, okurun güçlük yaşamaması ve dikkatinin kaybolmaması için yatay sayfa kullanımından olabildiğince kaçınılması önerilmektedir. Yatay sayfalar dikey sayfalarda olduğu gibi numaralandırılır.

Bir sayfadan daha büyük olan tablolar, tez metni içinde bulunmak zorunda ise bir sayfa boyutlarında (uygun bir yerden) bölünmelidir. Tablonun devamı bir sonraki sayfada aynı tablo numarası ile ve aynı başlıkla verilmeli ancak tablo numarasından sonra "Devam" yazılmalıdır.

Birbirleri ile ilgili birden fazla tablo veya şekil aynı sayfaya yerleştirilebilir. Metin içinde iki sayfadan daha fazla sürekli tablo veya şekil verilmemesine özen gösterilmelidir. Çok sayıdaki tablo veya şekil ardı ardına sıralanacak ise EKLER bölümünde verilmelidir.

Bir şekil, birbiri ile ilişkili birden fazla şekil içeriyor olabilir. Bu durumda, her bir öge sırayla A, B, C, D, ... şeklinde simgelenerek tümüne tek bir şekil numarası verilir. Açıklamalarda her bir öge ayrı, ayrı tanımlanmalıdır (EK-11).

Şekil ve tablolar ile açıklamaları, sayfa düzeni ile ilgili bölümde belirtilen sayfa kenarında bırakılması gereken boşluklara taşmayacak şekilde yerleştirilmelidir. Metinde, geçen formüller ayrı paragraf halinde

yazılmalı, önce ve sonra gelen paragraflarla arasında 2 satır boşluk bırakılmalıdır. Formüllerin yer aldığı kimyasal reaksiyonlar ise şekil olarak numaralandırılmalıdır.

Tablo açıklamaları tablo başlığı ve tablo dipnotu şeklinde yapılır. Şekil açıklamaları ise şekil altına yazılır, ayrıca şeklin üzerinde de bazı açıklamalar yer alır. Tablo ve şekil açıklamaları olabildiğince kısa ve öz yazılmalıdır. Tablo ve şekil açıklamalarının yazımında da "blok" sistemi korunmalı; açıklamaların bir satırdan daha uzun olması halinde, ikinci ve diğer satırlar, "Şekil" ve "Tablo" sözcüğü ile aynı hizadan başlanmalıdır. Tablo başlığı ve şekil altı açıklamalarının sonuna nokta konulmalıdır (EK-11).

Tablo ve şekillere, metinde geçiş sırasına göre "Tablo 1, Tablo 2", "Şekil 1, Şekil 2", biçiminde numara verilir. Tüm tablo ve şekillerin numaralandırılmasında sadece rakamlar kullanılmalıdır. Tablo ve şekiller tezin başından sonuna dek birbiri ile ardışık olarak numaralandırılmalıdır.

Alıntılar

MADDE 16- Tez içinde, bir başka kaynaktan alınmış bir bölüm aynen aktarılmak isteniyorsa; bu tür bir alıntı, ana metnin son satırından itibaren 2 satır aralığı boşluk bırakıldıktan sonra, satır başından başlayarak tırnak işaretleri ("...") içinde yazılmalıdır. Alıntidan sonra, tekrar ana metne geçerken, yine 2 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Bu tür alıntılarda alıntının yapıldığı sayfa numarası da belirtilmelidir.

Çoğunlukla telif hakkı alınmadığından dolayı, bir başka yayından alınan şekil ve tablolarla ilgili olarak yasal sorun ortaya çıkabileceğinden, bu tür alıntılar yapılmamalıdır.

Dipnotlar

MADDE 17- Tez metninin herhangi bir yerinde, metnin içinde yazılması halinde konuyu dağıtabilecek nitelikteki açıklamalar, çok kısa ve öz olarak, birkaç satırı geçmemek koşulu ile, aynı sayfanın altına DİPNOT olarak verilebilir. Dipnota atıfta bulunulan yerde dipnot işareti üst simge olarak yazılmalıdır. Dipnotlar, sayfa içindeki ana metinden, 2 tam aralık bırakıldıktan sonra, soldan sağa sayfanın tamamı boyunca çizilen sürekli bir çizgi ile ayrılmalıdır. Dipnot, sayfanın metin yazım alanı içinde kalmalı, sayfanın alt kenarında bırakılması gereken 2.5 cm'lik boşluğa taşmamalıdır. Dipnot çizgisinden sonra 1 satır aralığı bırakılmalı, dipnot işareti üst simge olarak yazılmalıdır. Dipnotun yazımında 1 satır aralığı kullanılmalı ve karakter büyüklüğü 10 punto olmalıdır. Aynı sayfada birden fazla dipnot kullanılırsa, her sayfa için, a'dan başlayarak (a, b, c gibi) belirtilir. Ardışık dipnotlar satır başından başlamalıdır.

Simgeler ve kısaltmalar

MADDE 18- Tezde, standart kısaltmalar dışındaki kısaltmalar, eğer uzun bir sözcük grubu sık tekrar edilecekse yapılmalıdır. Bir kez kullanılan sözcük gruplarının kısaltılmasına gerek yoktur. Çok kullanılan, birden fazla sözcükten oluşan terimler için sözcüklerin baş harfleri kullanılarak kısaltma yapılabilir. Bu durumda yapılan kısaltma, metin içinde ilk geçtiği yerde parantez içerisinde ve yalnızca bir kez açıklanmalıdır. Bu açıklama "**SİMGELER ve KISALTMALAR DİZİNİ**"nde de belirtilmelidir. Kullanımı yaygın olan standart kısaltmaların (örn. m, kg, dk) Simgeler ve Kısaltmalar Dizini'nde yer almasına gerek yoktur. Kısaltmaların aldığı ekler, açık okunuşuna değil, kısaltmaya uygun şekilde yapılır.

Örnekler: TÜBİTAK'ın, CRP'nin, cAMP'nin.

2. Tez Metninin Düzenlenmesi

Giriş ve amaç

MADDE 19- "**GİRİŞ VE AMAÇ**" bölümü okuru tezin sonraki bölümlerinde sunulacak olan bilgilere hazırlamayı amaçlamaktadır. Bu bölümde tez çalışmasının konusu, amacı, gerekçelendirilmesi, hipotezi, kapsamı, yakın ve uzak hedefleri ve önceki çalışmalar gibi, okuyucuyu konuya hazırlayıcı nitelikteki bilgilerden gerekli görülenler özlü bir biçimde verilebilir. Bu bölüm 1-2 sayfadan daha uzun olmamalı ve Genel Bilgilerle karıştırılmamalıdır. Bununla birlikte; bu bilgilerin ayrıntılı biçimde açıklanması gerekiyorsa; "Amaç", "Kapsam", "Hedefler" gibi alt bölüm başlıkları kullanılması yoluna da gidilebilir.

Genel bilgiler

MADDE 20- "**GENEL BİLGİLER**" bölümünde tez konusu ile ilgili olarak açıklanması ve yorumlanması gereken önceki çalışmalar (literatür bilgileri) verilmelidir. Literatür bilgileri derlenerek olası hipotezler tartışılır ve bu tez kapsamında hangilerinin sınırlanacağı anlatılır. Tez çalışmasında ve yazımında olağan dışı ve/veya tartışmalı bir adlandırma, sınıflama, kavram kullanılmışsa, bunların

tartışması ve/veya açıklaması da yine bu bölümde verilebilir. Ancak iyi bilinen kitap bilgilerinden oluşmuş çok uzun Genel Bilgiler bölümü tezin okunurluğunu azaltır ve gerekli değildir. Bu bölüm tezin en kalabalık bölümü olmamalıdır.

Tez konusunun niteliğine, yapılan araştırmanın ayrıntısına ve tezin hacmine göre; GENEL BİLGİLER bölümü, alt bölümlere ayrılabilir. Tez çalışmasının türüne, yazarın anlatım tarzına ve ilgili bilim dalının geleneklerine göre değişik alt başlıklar (örn: Tarihçe, Bugünkü Durum, Dünya Sağlık Örgütü'nün Hedefleri.....) oluşturulabilir.

Gereç ve Yönteme geçmeden verilen bilgiler ışığında amaç özetlenerek bir bağlantı kurulmalıdır.

Gereç ve yöntem

MADDE 21- “GEREÇ VE YÖNTEM” bölümünde, “Giriş ve Amaç” bölümünde araştırılacağı öne sürülen hipotezlerin test edilmesi amacıyla kullanılan gereç ve yöntemler ayrıntılı olarak anlatılır. Araştırmanın yeri, zamanı, evreni, örneklem biçimi, deney gruplarının seçimi sırasında kullanılan ölçütler ve araştırmanın tipi bir düzen içinde belirtilir. Kullanılan laboratuvar ve gözlem teknikleri, anketler ve diğer ölçüm şekilleri ayrıntılarıyla ve varsa özel isimleri, ticari isimleri, referansları ile birlikte verilir. Veri elde etme biçimleri, verilerin toplanması ile ilgili teknik ayrıntılar ve özellikler anlatılır. Verilerin istatistiksel değerlendirmesinin nasıl yapıldığı, hangi metotların kullanıldığı belirtilir. Bu bölümde "denek seçimi", "kullanılan yöntemler", "tedavi protokolleri", "kullanılan kimyasal maddeler", "verilerin istatistiksel değerlendirmesi" gibi alt başlıklar kullanılması önerilir.

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesinde yapılan tüm tıpta uzmanlık/yandal uzmanlık tezlerinde Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Araştırma Etik Kurulu veya Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu'nun onayının alınması gereklidir. Araştırma planının anlatıldığı bu bölümde etik kurul onay tarihi ve numarası yazılır, etik kurul belgesi EK'ler bölümünde bulunmalıdır.

Bulgular

MADDE 22- Tez çalışması sonucunda elde edilen sonuçlar “**BULGULAR**” bölümünde olabildiğince kısa, öz ve kolay anlaşılır biçimde yazılmalıdır. Gerektiğinde, bulgular maddeler şeklinde de yazılabilir. Verilerin daha anlaşılır olması için tablo, grafikler gerekirse şekil, fotoğraf ve benzeri görüntüler kullanılabilir.

Tartışma

MADDE 23- “BULGULAR” bölümünde elde edilen veriler, “**GİRİŞ VE AMAÇ**” ile “**GENEL BİLGİLER**” bölümlerinde verilen çerçeve içinde, mevcut bilgilerle karşılaştırılarak ve desteklenerek tartışılır. Bu bölümde çalışmanın özgün kısımları vurgulanmalı ve var olan bilgiye nasıl katkıda bulunduğu belirtilmelidir. Test edilen hipotezlerin tez çalışması ile elde edilen bulgularla ne ölçüde desteklendiği konusu üzerinde durulmalıdır. Araştırmacı “**GİRİŞ VE AMAÇ**” bölümünde belirttiği hedeflere ulaşmış ve ulaşmadığını ve bunun nedenlerini bu bölümde anlatır. Aynı alanda benzer bir çalışma planlayacak olanlar için kendi çalışmasının sonuçlarını kolaylaştırıcı unsurları ve varsa zorlukları ön plana çıkararak sunar. Kısacası bu bölümde, önceden belirtilmiş olan hipotezleri gerçeklemeye yönelik bir tartışma yapılır. Bu sırada çalışmanın zayıf noktalarını tartışmaktan da kaçınılmamalıdır.

Sonuç(lar)

MADDE 24- Tez çalışmasından elde edilen bilgiler “**SONUÇ(LAR)**” bölümünde özetlenir. Tez çalışmasından elde edilen sonuçlar, olabildiğince açık, kısa ve öz, tercihan maddeler halinde derlenmelidir. Araştırmacının ve danışmanın tercihinine göre bu bölüm “**TARTIŞMA VE SONUÇLAR**” başlığı altında da sunulabilir. Tez çalışması kapsamında ulaşılan sonuçlara bağlı olarak daha sonra yapılacak araştırmalara ya da ilgili kurum ve kuruluşlara yönelik önerilerde bulunulması gerekiyorsa; bölüm başlığı, “**SONUÇLAR VE ÖNERİLER**” şeklinde de seçilebilir. Yapılacak açıklamanın kapsamına bağlı olarak, gerekiyorsa "Sonuçlar" ve "Öneriler" gibi alt bölüm başlıkları da kullanılabilir.

Kaynaklar

MADDE 25- Tezin en önemli bölümlerinden birisi “**KAYNAKLAR**” bölümüdür. Bu bölümün hazırlanmasında yararlanılan belgelerin okur tarafından kolaylıkla temin edilebilmesi için gereken bilgilerin eksiksiz sağlanmasının temel ilke olduğu unutulmamalıdır. Metin içinde değinilmeyen bir belgeye bu dizinde kesinlikle yer verilmemelidir.

Tez içinde yer alan kaynakların tümü, tezin akışı içinde değinildikleri sıra numarasına göre dizilir. Sunulan kaynakların tümü aynı formatta, 1,5 satır aralıklı yazılmalıdır.

Kaynaklar dizininin hazırlanması

MADDE 26- Kaynakların yazılması sırasında genel noktalama ve kısaltmalara dikkat edilmelidir. Çok yazarlı kaynaklarda ilk 6 yazar yazılmalıdır. Altı yazardan fazla yazar bulunduğu durumlarda, ilk altı yazar yazılır ve diğer yazarlar İngilizce makalelerde “et al.”, Türkçe makalelerde “ve ark.” kısaltması ile verilir. Literatürde kullanılan süreli dergilerin adlarının kısaltılarak belirtilmesine tez yazımında başvurulabilir (örn: J Cardiol). Bununla birlikte, yaygın kabul gören kısaltma şekli bilinmiyorsa dergi adı açık olarak yazılmalıdır (örn: Journal of Cardiology).

Süreli yayımlar

1. Cetinkaya A, Bulbuloglu E, Kantarceken B, Ciralik H, Kurutas EB, Buyukbese MA, Gumusalan Y. Effects of L-carnitine on oxidant/antioxidant status in acetic acid-induced colitis. Dig Dis Sci 2006; 51:488-94.
2. Akcay A, Altun B. Cyclical acute renal failure due to bilateral ureteral endometriosis. Clin Nephrol 1999; 52:179-82.
3. Bulbuloglu E, Yuksel M, Bakaris S, Celik M, Kokoglu OF, Kale IT. Diagnosis of fasciola hepatica cases in an operating room. Trop Doct 2007; 37:50-2.
4. Park SU, Cho SY, Park JM, Ko CN, Park HJ, Lauren Walls B, et al. Integrative treatment modalities for stroke victims in Korea. Complement Ther Clin Pract 2014;20(1):37-41.

Kongre bildirisi (Özet/Abstract)

1. Ayan L, Gunay Z, Tuna H. Diabetes Mellitus Tip II olgularında periferik nöropati sıklığı. 28. Ulusal Endokrinoloji Kongresi Bildiri Kitabı, s.104, 28. Ulusal Endokrinoloji Kongresi, Antalya, 3-6 Ekim 1997.
2. Özbağ D, Gümüştalan Y, Bakariş S. Morphological investigation of plexus brachialis in rat. 1st Congress of The Serbian Anatomical Society with International Participation, p.48, Novi Sad, Serbia, September 12-15, 2006.

Bildiri ulusal veya uluslararası bir dergide veya derginin kongre ek sayısında (Supplement) yayımlanmışsa

1. Buccafusco SS, Xiao Z. Muscarinic receptor subtypes in human urinary bladder. 3rd International Conference on Muscarinic Receptor Subtypes, Montreal, Canada, September 8-12, 1993 (Canadian J Pharmacol Physiol 1994;34:235).
2. Pierzchala K, Kapustecki J. Stimulating amino acids in epilepsy: Possibilities of treatment. 3rd International Conference on Stroke, Prague, Czech Republic, October 18-21, 1995 (Neurol Neurochir Pol 2000;33 (Supplement 1):21-9).

Tezler

1. Temizdemir H. Normal gözlerde gözyaşı kırılma zamanı testinin tekrarlanabilirliği ve yaşa göre değişimi. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi, Göz Hastalıkları Uzmanlık Tezi, Kahramanmaraş, 2008.
2. Yerhan H. Tip II diabetes mellituslu dispeptik olgularda gastroduodenal lezyonlar, *Helicobacter pylori* sıklığı ve genotip dağılımı. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi, İç Hastalıkları Uzmanlık Tezi, Kahramanmaraş, 2008.

Kitaplar

i) Yabancı dilde, editörlü kitaplar

1. Karam JH, Young CW. Hypoglycemic disorders. Ed: Greenspan FS, Baxter JD, Basic and Clinical Endocrinology. pp.155-175, Appleton & Lange, London, UK, 1994.
2. Ayres SM. Rapid identification of coronary artery insufficiency. Ed: Grenvich A., Ayres SM, Holbrook PR, Shoemaker WC, Textbook of Critical Care. 4th Edition, pp.132-138, Saunders Company, New York, USA, 2000.

ii) Yabancı dilde kitaptan alınan bölümler için

1. Phillips SJ, Whisnant JP. Hypertension and stroke. In: Laragh JH, Brenner BM (eds), Hypertension: pathophysiology, diagnosis, and management. 2nd edition, pp. 465-78, Raven Press , New York, USA, 1995.

iii) Yabancı dilde editörsüz kitaplar

1. Shea SC. Psychiatric Interviewing. pp.110-160, Saunders Company, New York, USA, 1998.
2. Adams RO, Victor M. Principles of Neurology. 4th Edition, pp.340-360, Academic Press, New York, USA, 1989.

iv) Türkçe telif kitaplar

1. Kayaalp O. Rasyonel Tedavi Yönünden Tıbbi Farmakoloji. 8. Basım, Cilt 2, s.210-20, Hacettepe Taş Kitabevi, Ankara, 1998.

v) Türkçeye çeviri kitaplar

1. Ing TS, Dougirdan JT. Diyaliz El Kitabı (Çev: Bozfağlıoğlu S, Ecder T), s.2040, Nobel Tıp Kitabevleri, İstanbul, 1999.

Elektronik gazete ve dergi

1. Nina S, Bradley. Age-Related Changes and Condition Dependent Modifications in Distribution of Limb Movements During Embryonic Motility. J Neurophysiol 2001;86:1511-22. (<http://jn.physiology.org/content/vol86/issue4/>). Erişim tarihi: 20.01.2014.
2. Aymaz D. Deniz Canlıları. Cumhuriyet Bilim Teknik, 20 Eylül 2000. (<http://bilimteknik.cumhuriyet.com.tr/w/b01.html>). Erişim tarihi: 12.10.2009.

CD-ROM

1. Youmans JR. Intracerebral Hemorrhage. Neurological Surgery. [CD-ROM]-D RDS Inc. New York, 1998.
2. Schering AG. The use of Betaseron in the treatment of multiple sclerosis. Proc. 17th ECTRIMS Conference, Ireland, 12-15 September 2001 [CD-ROM] -13342, Germany, 2001.

Elektronik ansiklopedi ve kitaplar

1. Eclampsia, 2001, <http://www.eb.com:180/cgi-bin/g?DocF=micro/79/88.html>. Erişim tarihi: 09.12.2001.

3. Tezin Kapağı ve Özel Sayfalar

Dış kapak sayfası

MADDE 27- Tezin dış kapağının düzeni EK-1'de gösterildiği gibidir. UZMANLIK TEZİ yazısından sonra 2 satır ara verilerek "Danışman:", ünvanı ile birlikte adı soyadı, belirtilir.

Tez, incelenmek ve değerlendirilmek üzere sınav jürisine spiral ciltli halde verilmelidir. Tez değerlendirme sınavında önerilen değişiklikler yapıldıktan sonra kabul edilen ve onaylanan tezler karton kapaklı olarak ciltlenmelidir. Kapak, iyi kalite beyaz bristol kartondan yapılmalı, tez metni, özel sayfalar ve ekleriyle birlikte uygun şekilde yapıştırılarak tek bir cilt haline getirilmelidir. Standart büyüklük dışında kalan basılı ve diğer (video kaset, vb.) ekler varsa, ayrıca uygun zarf/kutu(lar) içinde teslim edilmelidir. Tezin özeti, İngilizce özeti (abstract) ve tüm tez metni üç ayrı dosya halinde ve PDF formatında bir CD'ye yüklenmiş olarak ayrıca verilmelidir.

Kapaktaki yazıların konuları o bölümde yazılacak olan bilgiye göre yaklaşık olarak ayarlanmalı ve tezin sayfa düzenlemesi kısmında açıklanmış olan kenar boşlukları dikkate alınarak, sayfa ortalanarak yazılmalıdır.

İç ya da dış kapak sayfalarının hiçbir bölümünde kısaltma kullanılmamalı ve bu sayfalar numaralandırılmamalıdır.

İç kapak sayfası

MADDE 28- İç kapağın düzeni EK-2'deki gibi olmalıdır. Eğer yardımcı danışman varsa adları aynı düzen içinde belirtilir. UZMANLIK TEZİ yazısından sonra 2 satır ara verilerek "Danışman:", ünvanı ile birlikte adı soyadı, belirtilir. İç kapak sayfası metnin yazıldığı aynı cins kağıda yazılmalıdır.

Tez kabul ve onay sayfası

MADDE 29. Tez kabul ve onay sayfası düzeni EK-3'deki gibidir. Bu sayfa jüri tarafından tezin Tıpta uzmanlık veya Yandal uzmanlık tezi olarak kabul edildiğini belgelemek için bulunur. Tez kabul

edildikten sonra bu sayfa imzalı ve onaylı bir şekilde tez içindeki yerine yerleştirilir. Bu sayfa küçük Romen rakamı (i, ii, iii, iv,...) ile numaralanır. Romen rakamları ile numaralandırma Giriş ve Amaç sayfasına kadar devam eder.

Önsöz sayfası

MADDE 30- Önsöz sayfası isteğe bağlı olup, bu sayfada tez çalışmasında ve tezin hazırlanmasında doğrudan katkısı bulunan kişiler ile, görevi dışında yardımcı olan kişi ve kuruluşlara teşekkür edilebilir. Tez çalışması, bir proje kapsamında veya bir kuruluşun desteği ile gerçekleştirilmiş ise; projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu bölümde belirtilmelidir (EK-4). Önsöz metninin altında sağa dayalı olarak ad-soyad, sola dayalı olarak ay, yıl biçiminde tarih yazılır. Önsöz bölümü, olabildiğince kısa ve az olarak yazılmalı ve bir sayfayı aşmamalıdır.

Özet ve İngilizce özet (Abstract)

MADDE 31- Tezin bir sayfayı geçmeyen özeti ve bunun İngilizce çevirisi önsöz sayfasından hemen sonra yer almalıdır.

Özet okurun kısa bir okuma sonrası yapılan çalışma hakkında hızla fikir sahibi olması amacıyla yazılmalıdır; dolayısıyla tezin ana hatları hakkında bilgi verilmelidir. Tezde ele alınan problem kısaca tanımlanarak, kullanılan yöntemler ve ulaşılan sonuçlar belirtilmelidir. Yazar, bu durumu dikkate almalı ve çalışmasının diğer bireylerce daha iyi tanınması ve anlaşılması için bu bölümün hazırlanmasında gereken özeni göstermelidir. Özetle, tez çalışmasının amacı, kapsamı, kullanılan yöntem(ler) ve varılan sonuç(lar), açık ve öz olarak belirtilmelidir. "Amaç", "Yöntem", "Sonuç" gibi alt başlıkların kullanılması gerekli değildir (EK-5). Özet içinde şekil / tablo kullanılmamalıdır. İngilizce özet (Abstract) sayfasının içeriği ve sayfa düzeni tümüyle Türkçe özet sayfasının aynı olmalıdır (EK-6).

Özet ve İngilizce özet metinlerinden sonra bir satır boşluk bırakılmalı ve koyu olarak 12 punto Anahtar Sözcükler (Key Words) ifadesinden sonra virgül ile ayrılarak tez metni ile ilgili en az 5 anahtar kelime verilmelidir. Anahtar kelimeler "Medical Subject Headings (MeSH)"e de uygun olmalıdır.

4. Dizinler

MADDE 32- Tezde "ÖNSÖZ" sayfasından sonraki bölümü "DİZİNLER" izler. Bu bölümde tez metninde kullanılan birinci, ikinci, üçüncü derece başlık adlarını içeren " İÇİNDEKİLER " dizini ile tezde kullanılan kısaltma ve simgelere ilişkin "SİMGELER VE KISALTMALAR" dizini belirtilen sırada yer alır. Gerekliyse diğer dizinler (Şekil, Resim, Tablo, Ekler dizinleri) Kaynaklar bölümünden sonra yer almalıdır.

İçindekiler dizini

MADDE 33- EK-7'deki örneğe uygun olarak hazırlanır. "İÇİNDEKİLER" başlığı büyük harflerle koyu olarak yazılır. Bir satır aralığı boşluk bırakılarak ikinci satırda altı çizili olarak "Sayfa" sözcüğü sağa dayalı olarak yazılır. Dizin yazımında, 12 punto karakter büyüklüğü ve 1 satır aralığı kullanılır.

"Kabul ve Onay" sayfasından başlayarak tüm özel sayfalar (önsöz, özetler, içindekiler, simgeler ve kısaltmalar dizini) küçük Romen rakamı (i, ii, iii, iv,...) ile, "1.GİRİŞ" bölümünden başlayarak tez metninin bölüm ve alt bölüm başlıklarının bulunduğu sayfalar rakam (1, 2, 3,...) ile gösterilir. Tez içinde en çok 3 alt başlık kullanılmasına özen gösterilmelidir. KAYNAKLAR ve EKLER bölümleri de İçindekiler dizininde eksiksiz olarak gösterilmelidir. Her bir satırın başlık ve sayfa numarası arasındaki bölümü noktalama (...) ile doldurulur (EK-7). Tüm dizinlerde sayfa numaralarının doğru olarak yer alması için gereken özen gösterilmelidir.

Simgeler ve kısaltmalar dizini

MADDE 34- SİMGELER VE KISALTMALAR başlığı büyük harflerle, koyu olarak ve sayfanın soluna yazılmalıdır. Dizin yazımında kullanılan 12 punto karakter büyüklüğü ve 1 satır aralığı uygulanır. Dizde kullanılan simge ve kısaltmalar sol kenara dayalı yazılır. Bu bölümde simge ya da kısaltmadan sonra yer alan açıklama cümlelerinin hepsi aynı düşey hizadan başlamalıdır. Dizde simge ve kısaltmalar alfabetik sırada verilmelidir (EK-8).

Diğer dizinler

MADDE 35- Yazarın kullanılmasını gerekli gördüğü diğer dizinler KAYNAKLAR bölümünden sonra yer alır ve diğer dizinlerin yazımında benzer format uygulanır (EK-9, 10).

5. Ekler

Ekler

MADDE 36- Metin içinde okumada sürekliliği engelleyeceği düşünülen çok sayıda ardışık sayfalar halindeki çizelgeler, şekiller, testler, anketler vb. EKLER bölümünde verilmelidir. Ayrıca, tek parça olarak verilmesi gereken fakat küçültüldüğü takdirde okunaklılığı kaybolan, boyutları A4/A3 sayfa ölçülerinden büyük çizelgeler, şekiller, niteliği ve/veya kapsamı nedeniyle tez içinde sunulamayan materyal de bu bölümde verilir. Ekler bölümünün olabildiğince kısa olması önerilir. Her bir "Ek" için uygun bir 'başlık' seçilmeli ve bunlar, sunuş sırasına göre Ek 1, Ek 2, Ek 3 şeklinde numaralandırılmalıdır (Örnek: Ek 1. Tutulma deneylerine ilişkin grafikler). EKLER bölümünün çok sayıda sayfadan oluşması durumunda ayrıca sayfa numaraları önceki bölümü takip edecek şekilde verilmiş bir "Ekler Dizini" hazırlanmalı ve tezin başındaki İÇİNDEKİLER dizininde verilmelidir.

6. Kaynaklar

Kaynaklar

MADDE 37- Tez içinde yer alan kaynakların tümü, tezin akışı içinde değinildikleri sıra numarasına göre MADDE 26'da belirtildiği şekilde dizilir.

7. Özgeçmiş

Özgeçmiş

MADDE 38- Tezi hazırlayan asistanın kısa özgeçmişi ve eğitim aşamaları hakkında bilgi verecek şekilde hazırlanmalıdır. Tezin sonunda ayrı bir sayfa olarak yer almalıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırma

MADDE 39- 13/05/2004 tarihli ve 2004/27 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen KSÜ Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Tez Yazım Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 40- (1) Bu Yönerge Üniversitemiz Senatosu'nun 26/02/2014 tarih ve 2014/05-11 karar sayısını ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

MADDE 41- Bu Yönerge hükümleri KSÜ Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

EK-1

T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
..... ANABİLİM/BİLİM DALI

BAŞLIK

Dr.

TIPTA UZMANLIK/YANDAL UZMANLIK TEZİ

DANIŞMAN

(Unvan).

KAHRAMANMARAŞ - 2009

EK-2

T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
..... ANABİLİM/BİLİM DALI

BAŞLIK

Dr.

TIPTA UZMANLIK / YANDAL UZMANLIK TEZİ

DANIŞMAN

(Unvan).

**(Proje Desteği varsa) Bu araştırma, kodlu proje olarak
Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim
Birimi tarafından desteklenmiştir.**

KAHRAMANMARAŞ-2009

EK-3

K.S.Ü TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI'NA

..... tarafından hazırlanan
.....adlı bu tezin
Tıpta Uzmanlık/Yandal Uzmanlık tezi olarak uygun olduğunu onaylarım.

(İmza)

Unvan Ad-Soyad

Danışman

Bu çalışma, jürimiz tarafından oy birliği/oy çokluğu ile Tıp Fakültesi
..... Anabilim Dalında (Bilim Dalında) Tıpta Uzmanlık/Yandal
Uzmanlık tezi olarak tarihinde kabul edilmiştir.

Başkan : Unvan Ad-Soyad..... (İmza)

Üye : Unvan Ad-Soyad (İmza)

Üye : Unvan Ad-Soyad (İmza)

Üye : Unvan Ad-Soyad (İmza)

Üye : Unvan Ad-Soyad (İmza)

Yukarıdaki imzaların adı geçen öğretim üyelerine ait olduğunu onaylarım.

Tarih : ... / ... / 2009

DEKAN

Prof. Dr.

Bu tez, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi tez yazım ve basım yönergesine uygundur.

EK-4

ÖNSÖZ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
..... (Proje Desteği varsa) Bu araştırma,
..... kodlu proje olarak Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Bilimsel
Araştırma Projeleri Yönetim Birimi tarafından desteklenmiştir.

Ay-Yıl

Adı Soyadı

EK-6

.....
..... VALUES IN PATIENTS WITH
..... FIBROMYALGIA

Specialization Thesis / Subspecialization Thesis

MD

**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM UNIVERSITY
FACULTY OF MEDICINE
July-2009**

ABSTRACT

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Key Words : (5 kelimeyi geçmemeli, alfabetik olarak sıralanmalı)

Page Number : 166

Advisor :

İÇİNDEKİLER

	<u>Sayfa No</u>
KABUL ve ONAY	i
ÖNSÖZ.....	ii
ÖZET.....	iii
İNGİLİZCE ÖZET.....	iv
İÇİNDEKİLER.....	v
SİMGELER VE KISALTMALAR.....	vi
1. GİRİŞ VE AMAÇ.....	1
1.1. Önceki Çalışmalar	1
1.2.1. Ultrasonografik çalışmalar	3
1.2.2. Deneysel modeller	4
2. GENEL BİLGİLER.....	5
2.1. Alt / Yan Başlık.....	8
2.2. Alt / Yan Başlık.....	16
3. GEREÇ VE YÖNTEMLER.....	18
3.1. Alt / Yan Başlık.....	19
3.2. Alt / Yan Başlık.....	21
4. BULGULAR.....	23
4.1. Alt / Yan Başlık.....	24
4.2. Alt / Yan Başlık.....	26
5. TARTIŞMA.....	28
6. SONUÇ VE ÖNERİLER.....	33
7. KAYNAKLAR.....	35
8. ŞEKİLLER VE RESİMLER DİZİNİ.....	39
9. TABLOLAR DİZİNİ.....	40
10. EKLER DİZİNİ.....	41
11. EKLER.....	42
12. ÖZGEÇMİŞ	48

EK-8

SİMGELER VE KISALTMALAR

ESM	: Ekstrasellüler matriks
GABA	: Gamma-amino bütirik asid
GAG	: Glikozaminoglikan
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel Teknik Araştırma Kurumu
WHO	: World Health Organization (Dünya Sağlık Örgütü)

...

EK-9

ŞEKİLLER VE RESİMLER DİZİNİ

ŞEKİLLER

Sayfa No

Şekil 1. Lomber omurga hareketleri	20
Şekil 2.	25
Şekil 3.	26
...	

RESİMLER

Sayfa No

Resim 1. Lomber vertebra görüntüsü	13
Resim 2.	15
Resim 3.	19
...	

EK-10

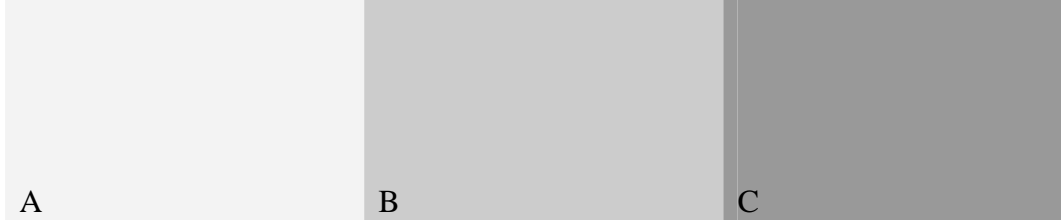
TABLolar DİZİNİ

Sayfa No

Tablo 1. Lomber omurga EHA ölçüm sonuçları	22
Tablo 2.	23
Tablo 3.	26
...	

METİN İÇİNDE TABLO VE ŞEKİL KULLANIMI

..... omurga hareketleri Şekil 5’de gösterilmiştir.



Şekil 5. Lomber omurga hareketleri. A. Fleksiyon-Ekstansiyon.
B. Lateral fleksiyon. C. Rotasyon.

Lomber omurganın hareketleri farklı yöntemlerle test edilebilir.....

..... lomber omurga EHA ölçüm sonuçları Tablo 7’de verilmiştir.

Tablo 7. Lomber omurga EHA ölçüm sonuçları.

Fleksiyon	Ekstansiyon	Sağ Lat Flek.	Sol Lat Flek.	Sağ Rot.	Sol Rot.
45	15*	25	27	20	18

Sağ Lat Flek: Sağ lateral fleksiyon.

Sol Rot: Sol rotasyon.

* Aktif ekstansiyon

Fleksiyon yeteneği azalmış olan hasta grubunda